



利用するには、初回ログイン時に、メールアドレスの登録・パスワード変更を行い、
利用登録の手続きを行う必要があります。

01 ログインID・パスワード通知書

に記載されているログインID・仮パスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリックします。

ログイン

ログインID・パスワード通知書

ログインID: XXXXXXX

仮パスワード: XXXXXXX

※ ログインID・仮パスワードは、「ログインID・パスワード通知書」に記載されています。

02 利用規約への同意

利用規約を確認し、「上記の内容に同意する」にチェックを入れ、「次へ進む」ボタンをクリックします。

利用規約の確認

☐ 上記の内容に同意する

次へ進む

03 生年月日認証

生年月日を入力し、「次へ進む」ボタンをクリックします。

1. 利用規約への同意

2. 生年月日認証

3. メールアドレス・パスワード入力

4. 入力内容の確認

5. 登録完了

生年月日認証

昭和31(1956)

-- -- 月 -- -- 日

次へ進む

04 メールアドレス・パスワード入力

メールアドレスとパスワードを入力し、「次へ進む」ボタンをクリックします。

- ※ メールアドレスは、パソコンかスマートフォンで受信するアドレスを入力してください。
- ※ 新パスワードは忘れないように自己管理してください。

1. 利用規約への同意

2. 生年月日認証

3. メールアドレス・パスワード入力

4. 入力内容の確認

5. 登録完了

メールアドレス・パスワード入力

次へ進む

05 入力内容の確認

入力した内容が表示されます。
内容を確認し、間違いがなければ「次へ進む」をクリックします。

入力内容の確認

メールアドレス
smile-to-smile-test9999@nri.co.jp

パスワード

次へ進む

入力に戻る

06 登録メールアドレスの受信確認

登録メールアドレスにメールを送信しました。
という画面が表示されます。

メールアドレスに登録手続き用のURLを送信しました。
メールをご確認ください。

メールアドレスの確認へ

※ この段階では、まだ利用登録は完了していません。

07 登録内容の確認

登録したメールアドレスに届いたメール内のURLをクリックします。

ご登録ありがとうございます。
下記のURLをクリックして、
利用登録を完了してください。

<https://www.s22s.jp/...>

URLクリック後、設定した新パスワードを入力し、「登録する」ボタンをクリックしてください。

08 登録完了!

これで登録は完了です。
「お知らせ」や「就業情報」など、
各種メニューがご利用いただけます。

お知らせ

就業情報

配分金の確認

就業依頼

お問い合わせはこちら

ログイン後に利用できる主なメニュー

お知らせ
シルバー人材センター事務局からの
お知らせを表示します。

就業情報
就業を希望している仕事の一覧です。
就業希望登録を行うことができます。

配分金の確認
配分金明細が確認できます。
(表示されるのは、「Smile to Smile」
利用登録日以降の月分からです。)